

FIȘA DISCIPLINEI¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Creștină Partium
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Socio-Umane
1.3 Departamentul	Limba și literatura maghiară
1.4 Domeniul de studii	Limba și literatură
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Limba și literatura maghiară / Licențiat în filologie

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Limbaje specializate
2.2 Titularul activității de curs	Magyari Sára
2.3 Titularul activității de seminar	-
2.4 Anul de studiu	II.
2.5 Semestrul	III.
2.6 Tipul de evaluare	examen
2.7 Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	-
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, support de curs, bibliografie și notițe					8
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren					8
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					4
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități...					-
3.7 Total ore studiu individual					22
3.8 Total ore pe semestru					50
3.9 Numărul de credite					2

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Sală de curs, dotată cu laptop, videoproiector, legătură la Internet, software adecvat, difuzoare
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	-

¹Cf.M.Of.al României, Partea I, Nr.800bis/13.XII.2011, Ordinul ministrului nr.5703 din 18 oct.2011

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Utilizarea adecvată a conceptelor în studiul limbajelor specializate. C2. Comunicarea eficientă, scrisă și orală.
Competențe transversale	CT1. Utilizarea componentelor domeniului limbii în deplină concordanță cu etica profesională. CT3. Organizarea unui proiect individual.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Prezentarea conceptelor fundamentale în clasificarea limbajelor specializate. - Dezvoltarea gândirii critice asupra domeniului lingvisticii.
7.2 Obiectivele specifice	- Familiarizarea cu o serie de noțiuni ce aparțin limbajelor specializate. - Prezentarea normelor de terminologie. - Studenții vor înțelege cele mai importante componente ale funcționării diferitelor limbaje specializate.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Bevezetés. A szaknyelvoktatás tárgya	prelegere, problematizare	
2. Szakszótárak, lexikonok	prelegere, explicație	
3. A magyar szaknyelvek kialakulásának fejlődése	prelegere, explicație	
4. Szakszövegekre jellemző nyelvtani szerkezetek	prelegere, explicație	
5. Szaknyelv és tudományos kutatás	prelegere, explicație	
6. Szakdolgozatok jellemzői	prelegere, explicație	
7. A nyelvészeti hivatkozások rendszere	prelegere, explicație	

8.2 Seminar	Metode de predare	Observații
1. Szakmai bemutatók, előadások	Metode interactive	
2. Gazdasági szaknyelv (irat és felosztása, SWOT)	Metode interactive	
3. A levelezés szabályai. Külső levelek (pl. felszólítás, szerződés, számla)	Metode interactive	
4. Belső levelek (pl. jegyzőkönyv, szabályzatok)	Metode interactive	
5. Megrendelés, ajánlat, adás-vétellel kapcsolatos iratok	Metode interactive	
6. Reklámszövegek (hirdetés, katalógus stb.). Korrektúra	Metode interactive	
7. Értékelés, összegzés.	Metode interactive	

Bibliografie

CRYSTAL, David: *A nyelv enciklopédiája*. Osiris kiadó, Bp., 2003, 470–490.

Dróth Júlia: Legyen egységes az Európai Unió magyar nyelvű terminológiája! *Magyar Nyelvőr*. CXXIV/3. (2000) 297.

Dróth Júlia: Egy korszerű szakszótár elkészítésének alapjai. *Magyar Nyelvőr*. CXXVII/2. (2003) 159-67.

Fóris Ágota: *Hat terminológialecke*. Lexikográfiai Kiadó. Pécs. 2005.

Fóris Ágota: Szakmai hitelesség kérdése a magyar köznyelvi szótárakban. *Magyar Nyelv*. CI/1. (2005) 51–65.

Fóris Ágota: *Kutatásról nyelvészeknek*. Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest, 2008, 13-37, 41-61, 67-107, 113-182.

Fóris Ágota: A szótárak társadalmi jelentősége. In: *Mindent fordítunk és mindenki fordít...*, 2005.

Grétsy László: A szaknyelvek megújításáért. *Magyar Nyelvőr*. CXXVI/3. (2002) 275–283.

Honffy Pál: *Levelezési tanácsadó (hivatalos és magánlevelezés)*. Műszaki Kiadó, Bp. 2000.

Péntek János (szerk.): *Magyarul megszólaló tudomány*. Lucius Kiadó, Bp., 2004, 11–21, 48–81, 115–188, 233–242.

Králik Lóránd: *Jogi, közigazgatási és gazdasági alapismeretek I–II*. Ady Endre Sajtókiadó, Nagyvárad, 2000.

Dornbach Mária (szerk.): *Üzleti levelezés a gyakorlatban*. Verlag Dashöfer Szakkiadó, Bp., 2000.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se practică în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei s-au organizat discuții și întâlniri atât cu profesori de limba maghiară din regiune, cât și cu reprezentanții angajatorilor din mediul socio-cultural și de afaceri.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota
10.4 Curs	- corectitudinea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate; - criteriile ce vizează aspectele atitudinale: constiințiozitatea, interesul pentru studiu individual, - capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate; - capacitatea de aplicare în practică;	Examen oral, proiect	50% - 50%
10.5 Seminar			
10.6 Standard minim de performanță Cunoașterea elementelor fundamentale de teorie, prezentarea conceptelor majore, folosirea adecvată a terminologiei, aplicarea cunoștințelor teoretice pe parcursul analizelor lingvistice. Se recomandă prezența la orele d-nei Fóris Ágota.			

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Magyari Sára

.....



Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

.....